

## 学会運営要項

---

### A. 学会参加者の皆様へ

参加登録は、6月30日(金)は14:30から下関グランドホテル3Fホール、7月1日(土)は7時45分から海峡メッセ下関9Fホールの受付で行います。

会費は、7,000円で現金のみでの受付となります。

会場にて受付用紙にご記入後、ネームカードをお渡ししますので、会場内では必ず着用してください。

講演会場内での携帯電話の使用はお控えください。

### B. 演者(共同演者も含む)の先生へ

本学会で発表される先生は共同演者も含め、本学会会員の先生に限ります。会員でない先生は、日本神経麻酔集中治療学会(事務局:奈良県立医科大学 麻酔科学教室 FAX:0744-23-9741、<http://www.jsnacc.jp/admission/main.html>)の入会手続きをあらかじめ行ってください。なお、本学会会場での新規入会手続きは行いません。

### C. 発表者の方々へ

1. 優秀演題、一般演題1(臨床症例・研究1)、特別講演、教育講演、ランチョンセミナーおよびシンポジウムの発表は、コンピュータープレゼンテーションによる口演をお願い致します。
2. 発表データは、Microsoft PowerPoint(以下PowerPoint)にて作成してください。  
不具合を避けるために、下記のOS標準フォントを使用してください。  
日本語:MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝  
英語:Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman、Calibri
3. PowerPointデータは、2007、2010、2013(OS:Windows7, 8, 10)に対応できる形式のもの  
フラッシュメモリ(USB)またはCD-RかDVD-Rに保存して持参してください。  
<注意> 以下の場合、ご自身のパソコンを持参してください。
  - ① Macintoshで作成した場合
  - ② 動画・音声を使用する場合  
※パソコン本体にMini D-sub15ピン端子がない機種を使用される場合は、変換ケーブルを持参してください。
4. PowerPointデータは1つのフォルダ内にまとめてください。ファイル名は、『演者氏名』で作成をお願い致します。
5. パソコン本体を持参する場合は、電源アダプターを準備してください。  
スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除し、起動時にパスワード等を設定している場合は解除しておいてください。
6. 受付は各セッションが始まる30分前までにお済ませ下さい。
7. 発表データは、PC受付のサーバーと会場のパソコンに一時保存いたしますが、データは学術集会終了後、責任を持って消去いたします。
8. 「神経麻酔集中治療領域の研究における利益相反(COI)マネジメントに関する指針」に基づき、演題応募者には利益相反(COI)状態の有無にかかわらず申告が必要です。各々の開示すべき事項および自己申告が必要な金額については、「日本神経麻酔集中治療学会、利益

相反の申告に関する施行細則」をご参照ください。利益相反「あり」の場合は、学術集会での発表時に下記「開示例」に準拠し、発表データあるいはポスターの最初又は最後に開示してください。利益相反「なし」の場合も、スライドの場合は冒頭スライドの下段に、ポスターの場合はポスターの最後に、「筆頭演者の利益相反：開示すべき事項なし」と簡潔に記載してください。

(筆頭演者の利益相反に関する開示例)

	金額	該当の状況	金額	企業名など
役員・顧問職	100万円以上	有・無		
株	利益年間100万円以上/ 全株式の5%以上	有・無		
特許使用料	100万円以上	有・無		
講演料など	100万円以上	有・無		
原稿料など	100万円以上	有・無		
研究費	200万円以上	有・無		
その他の報酬等	30万円以上	有・無		

※開示例はホームページにて PowerPoint 形式でダウンロードできます。

**C -1. 優秀演題発表**

1. 会場は、6月30日下関グランドホテル 4F 芙蓉の間です。18時から19時15分で行います。
2. 発表データは、セッション開始の30分前までに会場前のPC受付まで、ご持参ください。
3. 発表時間は8分で、質疑応答は4分を予定しています。
4. 本学会では優秀演題の内容を多くの先生方に閲覧していただくため、優秀演題は7月1日にも海峡メッセでポスターを掲示していただきます。7月1日9時までに海峡メッセ10階ホールのポスター掲示板に掲示をお願いいたします。最優秀演題は7月1日の総会時に発表します。

**C -2. 特別講演、教育講演、ランチョンセミナー、シンポジウム発表**

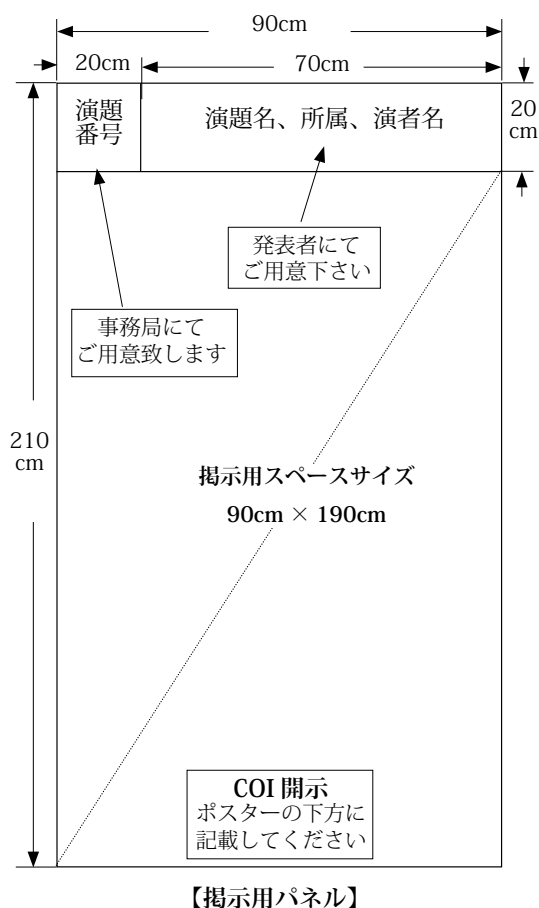
1. 会場は、7月1日海峡メッセ下関10階国際会議場です。
2. 下記日程で発表データの受付を済ませてください。  
※7月1日(土)開始時間の30分前までに、海峡メッセ下関10階ホールのPC受付まで、ご持参ください。
3. シンポジウムの発表時間は質疑応答を含めて30分で、全体で2時間10分です。

**C -3. 一般演題発表(口演)**

1. 会場は、海峡メッセ下関10F階国際会議場です。
2. 下記日程で発表データの受付を済ませてください。  
※7月1日(土)開始時間の30分前(8時)までに、海峡メッセ下関10階ホールのPC受付までデータを持参ください。
3. 発表時間は7分で、質疑応答は3分を予定しています。
4. 口演の進行は卓上のランプでお知らせします。発表時間の終了1分前に「黄色ランプ」が点灯し発表時間の終了時に「赤ランプ」が点灯します。

#### C -4. 一般演題発表（ポスター）

1. 会場は、海峡メッセ下関9階海峡ホールです。午前の部は8時30分～9時20分、午後は16時～17時です。
2. ポスター受付は、7月1日（土）7時45分から9階のポスター受付にて行います。
3. 午前のポスター貼付は8時20分までに済ませてください。午後のポスター発表は9時20分までには貼付ください。
4. 発表者の方は、演題番号をご確認のうえ、指定されたパネルにポスターを掲示してください。  
演題番号、掲示用のマグネットは事務局で準備いたします。
5. ポスターパネルのサイズは、縦210cm×横90cmです（右図参照）。  
ポスターは、ポスター掲示スペースに収まるように作成してください。また、演題名・所属・氏名は各自でご用意ください。
6. 発表の際は、演者用マークを着用してください。  
（演者用マークは受付に用意してます。）
7. 座長の進行に従って、発表時間は7分で、質疑応答は3分を予定しています。
8. ポスター撤去は17時30分までにお願います。指定された撤去時間を過ぎても取り外されていないポスターは、事務局にて撤去いたします。予めご了承ください。



#### D. 座長の方々へ

1. 各セッション開始前までに9階受付で座長受付を済ませてください。
2. ポスターセッションの座長は、発表の際に座長用マークを着用してください。  
（座長用マークは受付に用意しております。）
3. 各セッションの進行は座長にお任せ致しますが、終了時刻は厳守してください。

#### E. その他

- ・会員懇親会：無料（会場：下関グランドホテル飛翔）  
会員の皆様の忌憚のない意見交換や懇親の場として、お気軽にご参加ください。
- ・ドリンクコーナー：海峡メッセ下関9階海峡ホール（第2会場）に設置しています。ご自由にご利用ください。
- ・クローク：6月30日は下関グランドホテル2階ブライダルサロン、ご利用時間は14時30分～21時30分です。7月1日は海峡メッセ下関9階クロークコーナー、ご利用時間は7時45分～17時30分です。お荷物は、必ず時間内にお受取りください。